

# Sitzungsvorlage

Drucksache Nr. 224/2023

Teningen, den 21. Juni 2023

---

**Federführender Fachbereich:** FB 2 (Planung, Bau, Umwelt)

<b>Beratungsfolge</b>	<b>Termin</b>	<b>Zuständigkeit</b>
Technischer Ausschuss (nicht öffentlich)	11.07.2023	Vorberatung
Gemeinderat (öffentlich)	25.07.2023	Beschlussfassung

---

**Betreff:**

Entwicklung des Sanierungsgebietes "Werk A"; Beauftragung KommunalKonzept Sanierungsgesellschaft mbH für die Durchführung des städtebaulichen Wettbewerbes

**Es wird folgende Beschlussfassung vorgeschlagen:**

Die KommunalKonzept Sanierungsgesellschaft mbH, Engesserstraße 4a, 79108 Freiburg wird gemäß Angebot vom 22.06.2023 zum Angebotspreis von 39.270,00 €, zzgl. Nebenkosten zur Betreuung des nicht offenen Planungswettbewerbs für den Bereich „Werk A/Brückenschlag“ beauftragt.

*(Vorschlag des Technischen Ausschuss: 8 Ja, 0 Nein, 3 Enthaltungen)*

**Erläuterung:**

Für die Betreuung eines nicht offenen Planungswettbewerbes für den Bereich „Werk A/Brückenschlag“ wurde von der KommunalKonzept Sanierungsgesellschaft mbH ein entsprechendes Angebot eingeholt.

Gemäß den zur Verfügung gestellten Unterlagen wird davon ausgegangen, dass für diese Maßnahme mit bis zu 10 Teilnehmern (davon 3 gesetzte), ein Realisierungswettbewerb durchgeführt wird. Das Angebot beinhaltet die Betreuung des Realisierungswettbewerbes von der Erstellung des Auslobungstextes bis zur Entscheidung des Preisgerichtes entsprechend dem Leistungsbild.

Als regional ansässiges Unternehmen bietet KommunalKonzept den großen Vorteil der kurzen Wege, regionale Verwurzelung sowie Präsenz mit langjähriger Erfahrung beim Thema Wettbewerbsbetreuung sowie in der städtebaulichen Erneuerung.

Folgendes Leistungs- und Honorarangebot wurden unterbreitet: Durchführung und Betreuung eines nicht offenen Planungswettbewerbes

a) Leistungskatalog nicht offener Planungswettbewerb

Wettbewerbsbekanntmachung mit Veröffentlichung mit EU-Formblatt

Teilnahmewettbewerb zur Auswahl der Teilnehmer

Planungswettbewerb Auslobung

- Zusammenstellung der Unterlagen, Fotodokumentation
- Vorbesprechung des Preisgerichts
- Formulierung der Aufgabenstellung
- Abstimmung mit dem Auftraggeber, Abstimmung mit Fachplanern

#### Organisation

- Einladungen, Bildung des Preisgerichts, Terminierungen
- Versand der Unterlagen (optional mit Modell)
- Ortsbesichtigung, Beantwortung von Rückfragen

#### Vorprüfung

- Entgegennahme der Arbeiten, Erstellung einer Prüfliste
- Vorprüfung der Arbeiten, Erstellung Vorprüfbericht

#### Beurteilung

- Teilnahme an einer Sitzung des Preisgerichts mit Vorstellung der Arbeiten
- Erstellung eines Protokolls, Benachrichtigung der Teilnehmer
- Teilnahme an Ausstellungseröffnung zur Vorstellung der Ergebnisse

#### Optionale Leistungen

- Modellbau: Erstellung von 10 Grundmodellen
- Broschüre Schlussdokumentation des Wettbewerbsereignisses

#### b) Möglicher zeitlicher Ablauf

Grundsatzbeschluss Gemeinderat:	2023
Erstellung Auslobung (Aufgabenstellung)	Sommer 2023
Wettbewerbsbekanntmachung	II. Halbjahr 2023
Auswahl der Teilnehmer	
Verabschiedung Auslobung durch Gemeinderat und Preisgericht	II. Halbjahr 2023
Ausgabe der Auslobung an Teilnehmer	II. Halbjahr 2023
Bearbeitungszeit Teilnehmer	I. Quartal 2024
Vorprüfung	II. Quartal 2024
Preisgerichtssitzung	II. Quartal 2024

#### c) Honorar

Die vollumfängliche Beratungsleistung wurde pauschal mit  
a.) 33.000,00 € netto

angeboten.

Im Pauschalpreis enthalten sind mit Ausnahme der vom Auslober zu übernehmenden Kosten für Fremdleistungen alle Nebenkosten bzw. Koordinierungsaufwendungen in den Angebotspreis eingerechnet. Zu den Fremdleistungen gehören auch die Kosten für das Preisgericht (Aufwandsentschädigung). Die jeweils gültige Mehrwertsteuer, derzeit 19 %, ist zusätzlich zu entrichten.

Die Kosten des Wettbewerbes werden im Rahmen der Städtebauförderung zu 60 % durch das Land übernommen.

Eventuell zu erbringende besondere Leistungen werden, wenn nicht anders vereinbart, entsprechend dem nachgewiesenen Zeitbedarf und auf Grundlage nachfolgender Stundensätze vergütet:

- Projektleiter und gleichgestellte Mitarbeiter 92,00 €

- Projektmitarbeiter 70,00 €
- Schreibkräfte 50,00 €

Diese Stundensätze haben jeweils solange Gültigkeit, bis Kostenänderungen eine Neufestlegung bedingen. Die genannten Stundensätze sind bis zum 31.12.2024 verbindlich. In den Stundensätzen enthalten sind Reise- und Fahrtkosten, Vervielfältigungskosten, Telefon und Porti. Für sonstige Nebenkosten wie Vervielfältigungskosten bis Format DIN A3, Fahrtkosten, Porto und Telefongebühren wird eine Pauschale in Höhe von 6 % des Nettohonorars vereinbart. Die jeweils gültige Mehrwertsteuer, derzeit 19 %, ist zusätzlich zu entrichten.

Die optionalen Leistungen können, wenn der Wunsch besteht zusätzlich pauschaliert angeboten werden. Die Betreuungsleistungen werden gemeinsam mit dem Architekturbüro Thomas Thiele in Freiburg erbracht.

### **Finanzielle Auswirkungen:**

Im Haushalt 2023 stehen ausreichend Mittel zur Verfügung.